



ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
НАКАЗ

Київ

«09» 06 2016 р.

№ 504

Про затвердження Положення
про Офіс великих платників податків
Державної фіскальної служби

З метою реалізації постанови Кабінету Міністрів України від 30 березня 2016 року № 247 „Деякі питання територіальних органів Державної фіскальної служби”, керуючись наказом ДФС від 26.04.2016 № 377 „Про реорганізацію територіальних органів ДФС з обслуговування великих платників”,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Офіс великих платників податків Державної фіскальної служби.

2. Забезпечити:

2.1. Департаменту організації роботи Служби (Пригаровський В.М.) у дводенний термін після видання наказу виготовлення та засвідчення в установленому порядку трьох копій наказу та відповідного положення;

2.2. Департаменту матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури (Кислицин В.О.) в одnodенний термін після отримання надсилання Офісу великих платників податків Державної фіскальної служби засвідчених в установленому порядку трьох примірників копій наказу і відповідного положення.

3. Департаменту моніторингу доходів та обліково-звітних систем (Чмерук М.О.) забезпечити внесення наказу до Репозиторія звітної і статистичної інформації Державної фіскальної служби України відповідно до наказу ДФС від 07.10.2014 № 168.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Голова

Р.М. Насіров

Лавренюк 2813063

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОФІС ВЕЛИКИХ ПЛАТНИКІВ ПОДАТКІВ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ

1. ОФІС ВЕЛИКИХ ПЛАТНИКІВ ПОДАТКІВ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ (далі – Офіс великих платників) з Дніпропетровським, Запорізьким, Львівським, Одеським, Харківським управліннями та Вінницьким, Донецьким, Івано-Франківським, Криворізьким, Луганським, Луцьким, Миколаївським, Полтавським, Тернопільським відділеннями (на правах відокремлених підрозділів) є територіальним органом Державної фіскальної служби України, який підпорядковується Державній фіскальній службі України (далі – ДФС). Офіс великих платників є органом доходів і зборів.

Офіс великих платників забезпечує реалізацію повноважень ДФС у взаємовідносинах з великими та іншими платниками та здійснює їх податкове супроводження.

Офіс великих платників є правонаступником усіх прав та обов'язків Міжрегіонального головного управління Міндоходів – Центрального офісу з обслуговування великих платників, Спеціалізованої державної податкової інспекції з обслуговування великих платників у м. Дніпропетровську Міжрегіонального головного управління ДФС, Спеціалізованої державної податкової інспекції з обслуговування великих платників у м. Донецьку Міжрегіонального головного управління ДФС, Спеціалізованої державної податкової інспекції з обслуговування великих платників у м. Запоріжжі Міжрегіонального головного управління ДФС, Спеціалізованої державної податкової інспекції з обслуговування великих платників у м. Луганську Міжрегіонального головного управління ДФС, Спеціалізованої державної податкової інспекції з обслуговування великих платників у м. Львові Міжрегіонального головного управління ДФС, Спеціалізованої державної податкової інспекції з обслуговування великих платників у м. Одесі Міжрегіонального головного управління ДФС, Спеціалізованої державної податкової інспекції з обслуговування великих платників у м. Харкові Міжрегіонального головного управління ДФС.

2. Офіс великих платників у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінфіну, що належать до компетенції

ДФС, наказами ДФС, дорученнями Голови ДФС, його першого заступника та заступників, іншими актами законодавства.

3. Основними завданням Офісу великих платників є:

забезпечення реалізації державної податкової політики та політики у сфері державної митної справи, державної політики у сфері боротьби з правопорушеннями під час застосування податкового, митного (при виконанні повноважень з контрольно-перевірочної, оперативного-розшукової роботи, досудового розслідування, перевірок фінансових операцій, які можуть бути пов'язані з відмиванням доходів, одержаних злочинним шляхом) законодавства, здійснення в межах повноважень, передбачених законом, контролю за надходженням до бюджетів та державних цільових фондів податків і зборів та інших платежів, державної політики у сфері контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, державної політики з адміністрування єдиного внеску, а також боротьби з правопорушеннями під час застосування законодавства з питань сплати єдиного внеску, державної політики у сфері контролю за своєчасністю здійснення розрахунків в іноземній валюті в установленій законом строк, дотриманням порядку проведення готівкових розрахунків за товари (послуги), а також за наявністю ліцензій на провадження видів господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню відповідно до закону, торгових патентів.

4. Офіс великих платників відповідно до покладених на нього завдань:

1) узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС, готує та вносить пропозиції щодо його вдосконалення до ДФС;

2) здійснює адміністрування податків і зборів та інших платежів, єдиного внеску в порядку, встановленому законом, забезпечує контроль за своєчасністю, достовірністю, повнотою їх нарахування та сплати до бюджету і відповідних позабюджетних фондів;

3) контролює своєчасність подання платниками податків та єдиного внеску передбаченої законом звітності, своєчасність, достовірність, повноту нарахування та сплати податків і зборів, єдиного внеску та інших платежів;

4) здійснює контроль за дотриманням податкового і митного законодавства, законодавства щодо трансфертного ціноутворення, законодавства щодо адміністрування єдиного внеску та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого законом покладено на ДФС;

5) здійснює облік платників податків та єдиного внеску, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням;

6) здійснює ведення обліку податків і зборів, платежів, єдиного внеску;

7) здійснює застосування адміністративного арешту (арешту) майна платників податків та/або зупинення видаткових операцій на їх рахунках у банках, фінансових санкцій до платників єдиного внеску;

8) здійснює погашення податкового боргу платників податків, а також стягнення своєчасно ненарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску з платників єдиного внеску;

9) здійснює погашення податкового боргу з донарахованих митних платежів платників податків, які перебувають на обліку в Офісі великих платників;

10) приймає рішення з відстрочення, розстрочення та реструктуризації грошових зобов'язань та/або податкового боргу; недоїмки із сплати єдиного внеску, а також щодо списання безнадійного податкового боргу і недоїмки із сплати єдиного внеску у випадках, передбачених законом;

11) приймає рішення про відстрочення, розстрочення та реструктуризації грошових зобов'язань та/або податкового боргу, недоїмки із сплати єдиного внеску, в межах повноважень, та у випадках, передбачених законом;

12) ініціює застосування до платників податків та платників єдиного внеску судових процедур банкрутства;

13) виконує роботу, пов'язану із здійсненням ліцензування діяльності суб'єктів господарювання з виробництва спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, з оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами та здійснює ліцензування роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами;

14) здійснює у випадках, передбачених законом, складання протоколів про адміністративні правопорушення та провадження у справах про адміністративні правопорушення;

15) проводить аналіз та здійснює управління ризиками з метою визначення форм і обсягів митного та податкового контролю;

16) надає консультації відповідно до Податкового та Митного кодексів України, а також законодавства з питань сплати єдиного внеску;

17) забезпечує впровадження і технічне супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем і технологій, автоматизацію процедур;

18) здійснює в межах повноважень, передбачених законом, формування та ведення реєстрів, банків та баз даних, а також забезпечує ведення реєстру страхувальників єдиного внеску;

19) взаємодіє та здійснює обмін інформацією з місцевими органами влади, організовує в межах повноважень передачу до ДФС проектів запитів та відповідей до компетентних органів іноземних держав в рамках обміну податковою інформацією згідно із законодавством України, міжнародними договорами України;

20) звертається до суду у випадках, передбачених законом;

21) здійснює прогнозування та проводить аналіз надходження податків і зборів, інших платежів, визначених Податковим кодексом України, Законом України „Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, вивчає вплив соціально-економічного розвитку регіону і змін законодавства на надходження податків, інших платежів, розробляє пропозиції щодо збільшення їх обсягу та зменшення втрат бюджету;

22) запобігає та протидіє контрабанді на митній території України;

23) виявляє причини та умови, що спричинили вчинення контрабанди, вживає заходів щодо їх усунення;

24) складає звітність щодо стану розрахунків платників податків із бюджетом та сплати єдиного внеску, а також інших показників роботи за напрямами діяльності ДФС;

25) здійснює заходи та організовує роботу щодо запобігання та виявлення порушень законодавства у сфері виробництва та обігу спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів;

26) забезпечує контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю тютюновими виробами, вимог законодавства щодо максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів;

27) забезпечує контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову або роздрібну торгівлю алкогольними напоями, вимог законодавства щодо мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої;

28) отримує і реєструє заяви, повідомлення та іншу інформацію про кримінальні та інші правопорушення у сфері оподаткування та бюджетній сфері, приймає щодо них передбачені законом рішення;

29) виявляє кримінальні та інші правопорушення у сфері оподаткування, митній та бюджетній сферах, а також встановлює місцезнаходження платників податків, опитує їх засновників, посадових осіб;

30) провадить відповідно до закону оперативно-розшукову діяльність, досудове розслідування, а також вживає заходів щодо відшкодування завданих державі збитків;

31) здійснює розшук осіб, які переховуються від слідства та суду за кримінальні правопорушення у сфері оподаткування, митній та бюджетній сферах;

32) вживає заходів для виявлення, аналізу та перевірки фінансових операцій, які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму;

33) вживає заходів контролю за ціноутворенням у контрольованих операціях;

34) виявляє причини та умови, що призвели до вчинення кримінальних та інших правопорушень у сфері оподаткування, митній та бюджетній сферах, вживає заходів щодо їх усунення;

35) отримує від органів, що здійснюють державний фінансовий контроль, матеріали ревізій та іншу інформацію у разі виявлення фактів порушення законодавства;

36) проводить роботу, пов'язану з боротьбою з незаконним виробництвом, переміщенням, обігом спирту, алкогольних напоїв та тютюнових виробів;

37) забезпечує в Офісі великих платників безпеку діяльності, а також державних службовців та працівників від протиправних посягань, пов'язаних з виконанням ними службових обов'язків;

38) здійснює роботу з виявлення, обліку, зберігання, оцінки, розпорядження безхазяйним майном, а також іншим майном, що переходить у власність держави та з обліку, попередньої оцінки, зберігання майна, вилученого, конфіскованого за порушення податкового законодавства;

39) проводить роботу із стягнення заборгованості із суб'єктів господарювання за кредитами та позиками, залученими державою або під державні гарантії;

40) застосовує санкції за несвоєчасність подання звітності, встановленої законодавством, контроль за дотриманням якого покладено на ДФС;

41) здійснює в межах повноважень, передбачених законом, погашення заборгованості з інших платежів, що віднесені до компетенції ДФС;

42) здійснює ведення обліку технічних засобів фіксування проведення готівкових розрахунків;

43) здійснює перевірки щодо дотримання встановлених законом строків здійснення розрахунків в іноземній валюті, готівкових розрахунків та наявності ліцензій (крім ліцензій на здійснення митної брокерської діяльності);

44) здійснює контроль за дотриманням виконавчими комітетами сільських і селищних рад порядку прийняття та обліку податків і зборів від платників податків, своєчасністю і повнотою перерахування зазначених сум до бюджету;

45) здійснює контроль за правомірністю бюджетного відшкодування податку на додану вартість;

46) здійснює розгляд звернень громадян та юридичних осіб з питань, пов'язаних з діяльністю ДФС;

47) забезпечує реалізацію інформаційної політики ДФС;

48) оприлюднює на суб-сайті Офісу великих платників єдиного веб-порталу ДФС офіційну інформацію, що належать до його компетенції;

49) забезпечує надання допомоги у стягненні податкового боргу та недоїмки з єдиного внеску в міжнародних правовідносинах за запитами компетентних органів іноземних держав;

50) здійснює прогнозування та планування видатків на матеріально-технічне забезпечення і розвиток діяльності Офісу великих платників;

51) здійснює внутрішній аудит та контроль за додержанням вимог законодавства і виконанням службових, посадових обов'язків в Офісі великих платників, Головних управліннях ДФС у м. Києві, Київській області та підпорядкованих ДПІ;

52) забезпечує у межах повноважень застосування міжнародних договорів з питань, що належать до компетенції ДФС;

53) проводить відповідно до законодавства перевірки і звірки платників податків (крім Національного банку), у тому числі після проведення митного контролю та митного оформлення;

54) проводить контрольні розрахункові операції до початку перевірки платника податків щодо дотримання ним порядку проведення готівкових розрахунків та застосування реєстраторів розрахункових операцій;

55) здійснює контроль за дотриманням порядку проведення готівкових розрахунків за товари (послуги), за наявністю ліцензій на провадження видів господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню відповідно до закону, за наявністю торгових патентів;

56) застосовує до фінансових установ, які не подали відповідним територіальним органам ДФС в установленій законом строк повідомлення про відкриття або закриття рахунків платників податків чи розпочали здійснення видаткових операцій за рахунком платника податків до отримання повідомлення відповідного територіального органу ДФС про взяття рахунка на облік у ДФС, фінансові (штрафні) санкції в установлених Податковим кодексом України розмірах;

57) здійснює інші повноваження, визначені законом.

5. Офіс великих платників з метою організації своєї діяльності:

1) забезпечує здійснення в межах повноважень, передбачених законом, заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх реалізацією;

2) здійснює добір кадрів, організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників;

3) організовує планово-фінансову роботу, здійснює контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію та вдосконалення бухгалтерського обліку в установленому законодавством порядку;

4) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, ефективно, результативно і цільове використання бюджетних коштів;

5) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, мобілізаційну підготовку та мобілізаційну готовність;

6) організовує свою роботу;

7) забезпечує згідно із законодавством надання державним органам інформації з реєстрів, банків та баз даних ДФС;

8) співпрацює з інститутами громадянського суспільства, забезпечує участь громадськості у реалізації державної політики за напрямками діяльності ДФС та інформує її про свою роботу;

9) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

10) організовує інформаційно-аналітичне забезпечення та автоматизацію діяльності;

11) організовує ведення діловодства відповідно до встановлених правил.

6. Офіс великих платників для виконання покладених на нього завдань має право:

1) залучати в установленому порядку до виконання окремих робіт, участі у вивченні деяких питань вчених і фахівців, працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, а також підприємств, установ та організацій;

2) отримувати безоплатно від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також від громадян та їх об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також фінансову і статистичну звітність у порядку та на підставах, визначених законом;

3) скликати наради, утворювати комісії та робочі групи, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції;

4) користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами;

5) запрошувати платників податків або їх представників для перевірки правильності нарахування та своєчасності сплати податків, зборів та інших платежів;

6) під час проведення перевірок у посадових осіб платників податків – юридичних осіб та платників єдиного внеску перевіряти документи, що посвідчують особу;

7) отримувати від платників податків, а також надавати в межах, передбачених законом, документи в електронному вигляді;

8) вимагати під час документальних перевірок від платників податків, що перевіряються, проведення інвентаризації основних фондів, товарно-матеріальних цінностей, коштів;

9) вимагати від платників податків, що перевіряються, зняття залишків товарно-матеріальних цінностей, готівки;

10) вимагати під час проведення перевірок виготовлення і надання засвідчених підписом платника податків або його посадовою особою та скріплених печаткою (за її наявності) копій первинних документів, які свідчать про порушення податкового та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на ДФС, та отримувати їх у платників податків у встановленому Податковим кодексом України порядку;

11) вимагати під час проведення перевірок від посадових або службових осіб платника податків залучення повноважних осіб для спільного з працівниками ДФС зняття показань внутрішніх та зовнішніх лічильників, якими обладнані технічні пристрої, що використовуються у процесі провадження діяльності, яка перевіряється;

12) вилучати в установленому законодавством порядку під час проведення перевірок у підприємств, установ та організацій, фізичних осіб – підприємців та фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, копії документів, що підтверджують заниження розміру заробітної плати (доходу) та інших виплат, на які нараховується єдиний внесок;

13) доступу під час проведення перевірок до територій, приміщень (крім житла громадян) та іншого майна, що використовуються для провадження господарської діяльності та/або є об'єктами оподаткування або використовуються для отримання доходів (прибутку) чи пов'язані з іншими

об'єктами оподаткування та/або можуть бути джерелом погашення податкового боргу в порядку, передбаченому Податковим кодексом України;

14) надсилати платникам податків у межах повноважень, передбачених законом, у разі виявлення порушень вимог законодавства письмові запити щодо надання засвідчених належним чином копій документів, безпосередньо пов'язаних із виявленими порушеннями;

15) вимагати від керівників та відповідних посадових осіб юридичних осіб – платників податків, які перевіряються, припинення дій, що перешкоджають здійсненню законних повноважень службовими (посадовими) особами ДФС, усунення виявлених порушень податкового, митного та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на ДФС, та контролювати виконання законних вимог службових (посадових) осіб ДФС;

16) проводити (у тому числі спільно з правоохоронними та іншими державними органами поза зоною митного контролю) оперативні заходи щодо виявлення, попередження та припинення контрабанди;

17) визначати у передбачених Податковим кодексом України випадках суми податкових та грошових зобов'язань платників податків;

18) порушувати в установленому законом порядку питання про притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні податкового, митного, бюджетного законодавства та законодавства про єдиний внесок;

19) отримувати від органів виконавчої влади необхідну інформацію, пов'язану з обчисленням та сплатою податків, зборів, платежів, у випадках, передбачених законодавством, а також відомості, необхідні для проведення аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, установ та організацій усіх форм власності;

20) отримувати безоплатно від платників податків, а також від установ Національного банку України, банків та інших фінансових установ довідки у порядку, встановленому Законом України „Про банки і банківську діяльність” та Податковим кодексом України, довідки та/або копії документів про наявність банківських рахунків, а на підставі рішення суду - інформацію про обсяг та обіг коштів на рахунках, зокрема про ненадходження в установлені строки валютної виручки від суб'єктів господарювання;

21) отримувати безоплатно від територіальних органів державної влади, установ Національного банку, органів місцевого самоврядування, інших суб'єктів під час здійснення ними владних управлінських функцій відповідно до законодавства, зокрема на виконання делегованих повноважень, від юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, самозайнятих осіб, податкових агентів, фізичних осіб інформацію, необхідну для забезпечення реєстрації та обліку платників податків, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням, для формування та ведення Єдиного банку даних про платників податків – юридичних осіб та інших реєстрів, Державного реєстру фізичних осіб – платників податків;

22) стягувати з установ банків та інших фінансово-кредитних установ пеню за несвоєчасне виконання ними рішень суду та доручень платників податків про сплату податків та інших платежів;

23) отримувати від нотаріусів на письмові запити інформацію про вступ фізичної особи у права спадкоємця з обов'язковим зазначенням повних даних про таку особу та даних про майно, отримане за правом спадкування;

24) звертатися у передбачених законом випадках до суду;

25) вчиняти правочини, спрямовані на забезпечення виконання функцій, передбачених законодавством.

Посадові особи Офісу великих платників користуються правами, передбаченими законом.

7. Офіс великих платників здійснює свої повноваження безпосередньо.

У складі Офісу великих платників діють:

підрозділи податкової міліції, діяльність яких координує один з перших заступників начальника Офісу великих платників;

Міжрегіональне управління внутрішнього аудиту, яке здійснює покладені на нього завдання і функції відповідно до затвердженого положення та підпорядковується та функціонально підзвітне Департаменту внутрішнього аудиту ДФС.

8. Офіс великих платників під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє в установленому порядку з митницями ДФС, місцевими державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами, організаціями на території відповідних адміністративно-територіальних одиниць.

9. Офіс великих платників у межах повноважень, на основі і на виконання доручень ДФС видає накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання.

Акти Офісу великих платників можуть бути скасовані Головою ДФС повністю чи частково.

10. Офіс великих платників очолює начальник, який призначається та звільняється з посади Головою ДФС у порядку, визначеному законодавством.

Начальник Офісу великих платників має заступників, у тому числі двох перших, один з яких координує діяльність підрозділів податкової міліції. Заступники начальника Офісу великих платників призначаються та звільняються з посади Головою ДФС у визначеному порядку.

11. Начальник Офісу великих платників:

1) очолює та здійснює керівництво діяльністю Офісу великих платників, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності;

2) організовує та забезпечує виконання в Офісі великих платників Конституції та законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів Мінфіну, що належить до компетенції ДФС, наказів ДФС та Офісу великих платників, доручень Голови ДФС, його першого заступника та заступників;

3) подає Голові ДФС для затвердження плани роботи Офісу великих платників;

4) звітує перед Головою ДФС про виконання планів роботи Офісу великих платників та покладених на нього завдань, про усунення порушень і недоліків, виявлених під час проведення перевірок діяльності Офісу великих платників, а також про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у допущених порушеннях;

5) вирішує в установленому порядку питання щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності державних службовців та працівників Офісу великих платників, присвоює їм спеціальні звання, ранги державних службовців (якщо інше не передбачено законом), порушує перед Головою ДФС питання про присвоєння спеціальних звань та рангів державних службовців заступникам начальника Офісу великих платників, а також щодо заохочення та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;

6) затверджує положення про самостійні структурні підрозділи Офісу великих платників і посадові інструкції працівників;

7) приймає на роботу та звільняє з роботи в порядку, передбаченому законодавством, працівників Офісу великих платників;

8) вносить в установленому порядку подання щодо представлення державних службовців та працівників Офісу великих платників до відзначення державними нагородами;

9) призначає на посаду та звільняє з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Офісу великих платників (якщо інше не передбачено законом);

10) розподіляє обов'язки між своїми заступниками;

11) забезпечує реалізацію державної політики щодо державної таємниці, контроль за її збереженням в Офісі великих платників;

12) утворює комісії, робочі групи;

13) скликає та проводить наради з питань, що належать до компетенції Офісу великих платників;

14) підписує накази Офісу великих платників;

15) дає обов'язкові для виконання державними службовцями та працівниками Офісу великих платників доручення;

16) у разі виявлення чи одержання інформації про вчинення підлеглими корупційного, пов'язаного з корупцією або іншого правопорушення у сфері службової діяльності, вживає у межах компетенції заходів щодо його припинення та негайне повідомлення про такі факти підрозділу внутрішньої безпеки;

17) забезпечує проведення аналізу законодавчих та відомчих нормативно-правових актів, а також закріплених функцій і процедур (відповідно до напрямів роботи) з метою виявлення норм, що обумовлюють виникнення корупційних ризиків;

18) вживає заходів щодо усунення причин та умов виникнення корупційних ризиків в рамках практичної реалізації Антикорупційної програми

ДФС;

19) організовує та здійснює постійний контроль службової діяльності, майнового стану працівників Офісу великих платників;

20) вживає заходів щодо недопущення корупційних, пов'язаних з корупцією або інших правопорушень у сфері службової діяльності з боку підлеглих працівників;

21) здійснює інші повноваження, визначені законом.

12. Заступники начальника Офісу великих платників:

1) підзвітні та підконтрольні Голові ДФС та начальнику Офісу великих платників;

2) забезпечують виконання повноважень відповідно до затвердженого розподілу обов'язків.

13. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Офісу великих платників, обговорення найважливіших напрямів його діяльності в Офісі великих платників утворюється колегія у складі начальника Офісу великих платників (голова колегії), заступників начальника та начальника Енергетичної митниці (регламент). У разі потреби до складу колегії Офісу великих платників можуть входити заступники начальника Енергетичної митниці, керівники структурних підрозділів Офісу великих платників та Енергетичної митниці, а також у встановленому порядку інші особи.

Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання відповідного наказу Офісу великих платників.

Для розгляду наукових рекомендацій та проведення фахових консультацій з основних питань діяльності у Офісі великих платників можуть утворюватися постійні або тимчасові консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи.

Рішення про утворення чи ліквідацію колегії, інших постійних або тимчасових консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів приймає начальник Офісу великих платників, кількісний та персональний склад колегії затверджує начальник Офісу великих платників.

14. Гранична чисельність працівників Офісу великих платників затверджується Головою ДФС.

15. Офіс великих платників утримується за рахунок державного бюджету.

Структуру Офісу великих платників затверджує Голова ДФС за погодженням з Міністром фінансів України.

Організаційну структуру затверджує Голова ДФС.

Штатний розпис, кошторис Офісу великих платників затверджує Голова ДФС.

16. Офіс великих платників утворюється у порядку, передбаченому статтею 21 Закону України „Про центральні органи виконавчої влади”.

17. Офіс великих платників є юридичною особою, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, інші печатки і штампи, власні бланки, рахунки в органах Казначейства.

Директор Департаменту
організації роботи Служби



В.М. Пригаровський